

# FORMULAIRE D'INSCRIPTION

## EGE – Ecole de Guerre Economique



### 1. Veuillez remplir lisiblement vos informations personnelles

Nom : .....

Prénom(s) : .....

Date et lieu de naissance : .....

Nationalité : ..... Sexe :  Masculin  Féminin

Date d'expiration du passeport (si disponible) : .....

Date d'expiration de la carte nationale d'identité (si disponible) : .....

Adresse complète : .....

Téléphone (WhatsApp inclus) : .....

Email : .....

Identifiant Campus France (si existant) : .....

### 2. Parcours académique

| Année | Classe/Diplôme | Établissement | Mention/Moyenne |
|-------|----------------|---------------|-----------------|
|       |                |               |                 |
|       |                |               |                 |
|       |                |               |                 |
|       |                |               |                 |
|       |                |               |                 |
|       |                |               |                 |

• Langue d'enseignement :  Français  Anglais  Autre .....

### 3. Expériences professionnelles

| Période | Stage/Emploi | Organisation |
|---------|--------------|--------------|
|         |              |              |
|         |              |              |
|         |              |              |

### 4. Choix des Filières

| Cycle d'études              | Formation                       | Rythme               | A cocher                 |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------------|
| <b>Bachelor (Bac+3)</b>     | Bachelor Management & SI        | Initial              | <input type="checkbox"/> |
|                             | Bachelor Cybersécurité          | Initial              | <input type="checkbox"/> |
| <b>Master (Bac+5)</b>       | M1 & M2 Intelligence Économique | Alternance / Initial | <input type="checkbox"/> |
|                             | M1 & M2 Risques & Cybersécurité | Alternance / Initial | <input type="checkbox"/> |
| <b>MBA (Professionnels)</b> | MBA Stratégie & IE              | Temps Partiel        | <input type="checkbox"/> |



### 5. Informations parents / tuteurs

Nom / Prenoms : .....

Lien (Père/Mère/Tuteur/Autre) : .....

Profession : .....

Téléphone : .....

Email : .....

### 6. Projet d'études et motivation

Décrivez brièvement vos objectifs académiques et professionnels (5 à 6 lignes) :



## 7. Liste des documents à fournir (joindre en copie claire et lisible)

- Copie du passeport valide (si disponible)
- Carte nationale d'identité (si disponible)
- Diplômes obtenus (Bac, Licence, Master, etc.) sauf élève en classe de terminale
- Relevés de notes officiels ou Bulletins de notes (3 dernières années si disponibles)
- Curriculum Vitae (CV) actualisé
- Lettre(s) de motivation pour les formations choisies
- Attestation de niveau de langue (TCF, DELF, DALF, TOEFL, IELTS si disponible)
- Pièce d'identité des parents/tuteurs (si étudiant mineur)
- Photo d'identité récente
- Frais de dossier : **100 € / 116 \$ / 65 000 FCFA**

**NB: Autres documents peuvent être demandés par la suite pour complément**

## 8. Condition Générale de Services

### Nos destinations

CAMPUS VISA opère dans plusieurs régions du monde : Afrique, Amérique, Asie et Europe.

Nos agences-pays, dont les adresses sont disponibles sur le site officiel [www.campusvisa.org](http://www.campusvisa.org), mettent à disposition des étudiants un personnel qualifié pour les suivre à chaque étape de leur parcours.

### Important à savoir

- La démarche ne concerne dans un premier temps que l'admission ou préinscription dans un établissement étranger.
- La phase Visa ne peut être engagée qu'après obtention d'une admission officielle.



- Les décisions d'acceptation ou de refus dépendent exclusivement de l'établissement choisi. CAMPUS VISA n'intervient pas dans cette décision.

#### Frais de service

- Les frais d'accompagnement s'élèvent à **100 € / 116 \$ / 65 000 FCFA** et couvrent uniquement les services d'accompagnement. Les coordonnées de paiement vous seront fournies par mail ou whatsapp.
- Les frais de soumission du dossier Campus France devront être réglés directement par l'étudiant à la banque désignée dans son pays, au moment de la soumission définitive du dossier à CAMPUS FRANCE.

#### Réclamations et suivi

Pour toute réclamation ou suivi de dossier, le candidat peut contacter :

-  Email : **contact@campusvisa.org**
-  WhatsApp : **+33 7 44 99 90 09 / +33 7 44 90 44 96**

#### PROCEDURE SIMPLIFIE

- 1- Prise de contact (téléphonique/ mail)
- 2- Constitution du Dossier
- 3- Dépôt de dossier par mail ou à l'Agence de votre Pays
- 4- Payer les frais de candidature lors du dépôt
- 5- Entretien avec notre Équipe en France par Visio
- 6- Ouverture de votre dossier CAMPUS FRANCE
- 7- Préparation à l'entretien à CAMPUS FRANCE
- 8- Prise de rendez-vous entretien CAMPUS FRANCE
- 9- Suivi et délibération des Écoles / Universités
- 10- Nos services d'accompagnement pour la demande de Visa

J'ai lu et j'accepte

Fait à : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_

Signature de l'étudiant : \_\_\_\_\_



### **Attestation**

En cochant la case ci-dessous, je reconnais avoir lu et approuvé les Conditions Générales de Services (CGS) de CAMPUS VISA.

Je confirme que toutes les informations fournies dans mon dossier sont exactes et complètes.

J'autorise CAMPUS VISA / CAMPUS MAROC à les utiliser dans le cadre de la procédure Campus France.

